

Рассмотрено
Советом автономной организации
МАДОУ МО г. Краснодар
«Центр – детский сад № 201»
(протокол № 1 от 02.04.2025г.)

Утверждено
Заведующий
МАДОУ МО г. Краснодар
«Центр - детский сад № 201»

Л.Ю. Москалева
02.04.2025 г.

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

**муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения муниципального
образования город Краснодар
«Центр развития ребёнка – детский сад № 201
«Планета детства»
за 2024 год**

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 201 «Планета детства» (МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 201»)
Юридический адрес	350080, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, Карасунский внутригородской округ, ул. Сормовская, 110
Адрес осуществления образовательной деятельности	350080, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, Карасунский внутригородской округ, ул. Сормовская, 110 350912, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, Карасунский внутригородской округ, ул. им. Лавочкина, 15/1
Дата создания	02.04.2015
Телефон	8 (861) 232 48 63 8 (861) 992 08 01
Электронная почта	detsad201@kubannet.ru
Ф.И.О. заведующего	Москалева Лариса Юрьевна
Режим работы	С 7:00 до 19:00 ежедневно кроме субботы и воскресенья и праздничных дней
Информация об учредителе	Муниципальное образование город Краснодар, в лице Администрации муниципального образования город Краснодар
Дата, предоставления и регистрационный номер лицензии на осуществление образовательной деятельности	04.02.2022 серия 23Л01 № 0004403

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 (п.3 ч.3 ст.28, п.3 ч. 2 ст. 29), с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, а также с целью определения эффективности образовательной деятельности дошкольной организации за 2023 год, выявления возникших проблем в работе, а также для определения дальнейших перспектив развития была проведена процедура самообследования ДОО.

Цель самообследования: Обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития ДОО на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск их устранения.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребенка - детский сад № 201 «Планета детства» (далее ДОО № 201) функционирует в трех зданиях.

1. Здание по адресу ул. Сормовская, 110 функционирует с 01.09.1982 года. Рассчитано на 320 человек. Типовой проект – 2 этажа, 14 групповых ячеек для детей дошкольного возраста. Имеются: музыкальный, физкультурный залы, кабинеты дополнительного образования, лицензированный медицинский кабинет, пищеблок, прачка.

2. Здание по адресу ул. им. Лавочкина, 15/1 функционирует с 05.10.2015 года. Рассчитано на 240 человек. Типовой проект – 3 этажа, 6 групповых ячеек для детей дошкольного возраста. Имеются: музыкальный, актовый, физкультурный залы, лицензированный медицинский кабинет, пищеблок, прачка. Здание находится в аренде. Договор аренды имущества от 01 января 2020 года, сроком на 3 года.

Все 2 здания оснащены оборудованием для осуществления образовательного процесса в соответствии с основной общеобразовательной программой – ДОО № 201 (далее ООП ДОО). Финансирование ДОО № 201 осуществляется учредителем, добровольными пожертвованиями граждан и средствами от платных дополнительных образовательных услуг.

Цель деятельности ДОО № 201 – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности - формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных

качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим функционирования учреждения с 7.00 до 19.00 по пятидневной рабочей неделе, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Документы, в соответствии с которыми ведётся образовательная деятельность.

Образованная деятельность в ДОО № 201 организована в соответствии с:

- Федеральным законом 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», которые утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 СП 2.4.3648-20; СанПиН 1.2.3685-21 с 01.03.2021 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- Уставом МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 201»;
- Локальными актами, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса.

Образовательная программа дошкольного образования.

Возрастные и иные категории детей, на которые ориентирована Программа.

Программа предназначена для работы с детьми от 3 до 7 лет и реализуется в группах общеразвивающей направленности.

Группы укомплектованы по одновозрастному принципу. В группы принимаются воспитанники независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии.

На 02.09.2024 - количество групп – 17, количество детей 321.

Программа ДОО опирается на Федеральную образовательную программу дошкольного образования (ФОП ДО), утвержденную Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №1028 от 25 ноября 2022 г.

ФОП ДО реализуется педагогическими работниками ДОО во всех помещениях и на территории детского сада, со всеми детьми ДОО.

Составляет не менее 60 % от общего объема Программы.

Вывод: таким образом образовательная программа дошкольного образования решает задачи современного дошкольного образования,

обусловленных многообразием изменяющегося мира, актуальными тенденциями в области дошкольного образования, требованиями образовательной государственной политики, Стандарта, актуальными потребностями Организаций и других участников образовательных отношений в области дошкольного образования.

Воспитательная работа

Согласно п. 29.2 ФОП ДО, общая цель воспитания в ДОО - личностное развитие каждого ребёнка с учётом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества, что предполагает:

- 1) формирование первоначальных представлений о традиционных ценностях российского народа, социально приемлемых нормах и правилах поведения;
- 2) формирование ценностного отношения к окружающему миру (природному и социокультурному), другим людям, самому себе;
- 3) становление первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с традиционными ценностями, принятыми в обществе нормами и правилами.

Задачами воспитания в ДОО являются:

- 1) содействие развитию личности, основанному на принятых в обществе представлениях о добре и зле, должном и недопустимом;
- 2) способствование становлению нравственности, основанной на духовных отечественных традициях, внутренней установке личности поступать согласно своей совести;
- 3) создание условия для развития и реализации личностного потенциала ребёнка, его готовности к творческому самовыражению и саморазвитию, самовоспитанию;
- 4) осуществление поддержки позитивной социализации ребёнка посредством проектирования и принятия уклада, воспитывающей среды, создания воспитывающих общностей.

Под воспитанием понимается «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Программа основана на воплощении национального воспитательного идеала, который понимается как высшая цель образования, нравственное (идеальное) представление о человеке.

В основе процесса воспитания детей в ДОО лежат конституционные и национальные ценности российского общества.

Для того чтобы эти ценности осваивались ребёнком, в ДОО выделены основные направления воспитательной работы, а именно:

- Ценности **Родины и природы** лежат в основе патриотического направления воспитания;
- Ценности **человека, семьи, дружбы, сотрудничества** лежат в основе социального направления воспитания;
- Ценность **знания** лежит в основе познавательного направления воспитания;
- Ценность **здоровья** лежит в основе физического и оздоровительного направления воспитания;
- Ценность **труда** лежит в основе трудового направления воспитания;
- Ценности **культуры и красоты** лежат в основе этико-эстетического направления воспитания.

Реализация Программы основана на взаимодействии с разными субъектами образовательных отношений.

Вывод: Рабочая программа воспитания – помогает педагогическим работникам ДОО реализовать решение таких проблем, как:

- формирование общей культуры личности воспитанников;
- развитие у воспитанников социальных, нравственных, эстетических качеств, направленных на воспитание духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятие правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

Дополнительное образование осуществляется на основании регламентирующих документов:

- лицензии «На право оказывать образовательные услуги образовательных программ по видам образования» серия 23Л01 № 0004403, предоставленная на основании решения приказа министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 14.01.2016 г. № 07550);
- постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 24.09.2018 № 4010 «Об утверждении цен на платные дополнительные образовательные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 201 «Планета детства».

Приказ от 03.09.2024 № 1 - ПДОУ «Об открытии платных дополнительных образовательных услуг, не относящихся к основным видам деятельности».

- постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 № 706.

1. По программам:

- обучение по программе «Волшебные превращения» (5 – 6 лет)
- обучение по программе «Волшебные превращения» (6 – 7 лет)
- обучение по программе «Разноцветные истории» (5 – 6 лет)

- обучение по программе «Разноцветные истории» (6 – 7 лет)
- обучение по программе «Весёлый каблучок» (5 – 6 лет)
- обучение по программе «Весёлый каблучок» (6 – 7 лет)
- обучение по программе «Скоро в школу» (5 – 6 лет)
- обучение по программе «Скоро в школу» (6 – 7 лет)
- обучение по программе «Шахматы для малышей» (6 – 7 лет)
- обучение по программе «Мультипликатор – сам себе режиссер» (6-7 лет)
- обучение по программе «Фитнес для детей» (5-6 лет)
- обучение по программе «Фитнес для детей» (6-7 лет).

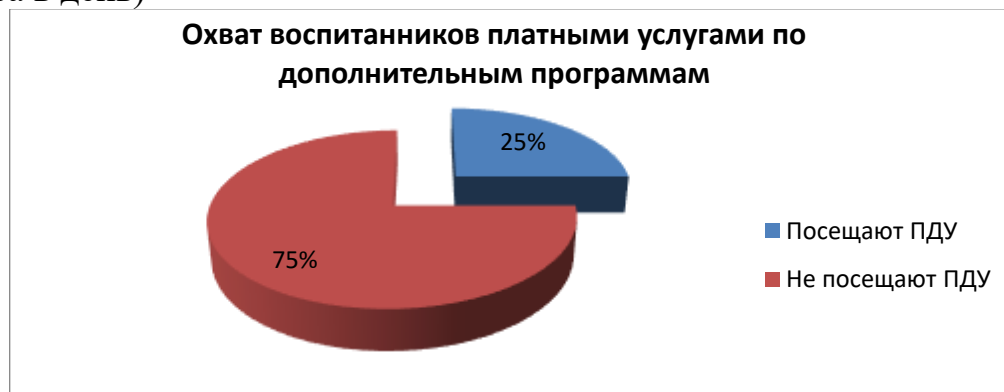
2.Иные услуги:

2.1 Дополнительные индивидуальные консультации с обучающимися по их развитию с учетом пожеланий родителей (законных представителей), посещающих МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 201»:

- индивидуальная консультация педагога дополнительного образования (4 - 5 лет)
- индивидуальная консультация педагога дополнительного образования (5 - 6 лет)
- индивидуальная консультация педагога дополнительного образования (6 - 7 лет)

2.2 Организация и проведение досуговой деятельности с учётом пожеланий родителей (законных представителей) для детей 4 – 7 лет с 19.00 до 20.00 ежедневно, кроме выходных дней (1 час в день)

2.3 Организация и проведение досуговой деятельности с учётом пожеланий родителей (законных представителей) для детей 4 – 7 лет с 8.00 до 12.00 в субботу (4 часа в день)



Вывод: Реализация дополнительных общеобразовательных программ позволили раскрыть индивидуальный потенциал каждого ребенка, совершенствовать навыки детей в разных видах деятельности. В дополнительном образовании задействовано 25% (процентов) воспитанников ДОО.

Инновационная работа и её направления.

В МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 201» инновационная деятельность ведется на федеральном, краевом и муниципальном уровнях.

Имеется 3 инновационных площадок:

1. 2023 - 2025 краевая площадка передового педагогического опыта ГБОУ ИРО Краснодарского края по теме «Индивидуализация дошкольного образования посредством создания «говорящей» среды».
2. 2024 - федеральная инновационная площадка по теме «Развитие качества реализации ФГОС ДО и ФОП ДО с использованием образовательной платформы «Вдохновение» («Национальный институт качества образования»).
3. 2024 - 2026 – муниципальная сетевая инновационная площадка «Повышение качества дошкольного образования через оптимизацию педагогической диагностики в ДОО».



Вывод: Педагоги, вовлеченные в инновационную деятельность, активно участвуют в мероприятиях на муниципальном, краевом, федеральном уровнях, делятся опытом, становятся лауреатами и победителями профессиональных конкурсов.

Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.

Семья и дошкольная организация - два ключевых института социализации ребенка и, только дополняя друг друга, они создают оптимальные условия для вхождения маленького человека в большой мир. Именно поэтому одной из важнейших задач педагогов ДОО является обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования детей дошкольного возраста. Однако, добиться качественных результатов в работе с родителями нельзя с помощью наставлений и назиданий, нужно организовать взаимодействие, основанное на равноправном

партнерстве. Для этого в МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 201» организована новая модель взаимодействия с родителями воспитанников - «Родительский совет».

В самом широком понимании «Родительский совет» - это место и время делового, духовного, конструктивного сотрудничества взрослых: родителей и педагогов во благо детей. Организация «Родительского совета» позволяет качественно решать задачи современного ДОО:

- Создание родителям воспитанников условий для партнерского участия в жизни ДОО.

- Поддержка родительской инициативы через непосредственное вовлечение их в образовательную деятельность.

- Определение направлений перехода от наставничества к равноправному сотрудничеству.

1. Принципы взаимодействия ДОО № 201 с родителями.

Характер взаимодействия педагогов и родителей строится на следующих принципах:

- *Принцип содействия и сотрудничества.* «Родительский совет» обеспечивает участие родителей в деятельности ДОО. Родители принимают участие в разработке концепции развития ДОО, в планировании ее деятельности, в планировании проектов, в организации и проведении образовательной деятельности, участвуют в совместных мероприятиях с детьми, педагогами и другими родителями.

- *Принцип деятельности.* Получить родителям собственный значимый опыт в вопросах воспитания, образования и развития детей позволяет деятельностный подход. В процессе собственной деятельности и освоения ее содержание и форм у родителей запускается механизм «саморазвития».

- *Принцип эмоционального благополучия.* Условием успешного взаимодействия педагогов и родителей является эмоциональная атмосфера, созданная в процессе совместной деятельности.

- *Принцип «Право на ошибку».* У каждого есть свои сильные стороны, свои проблемы. Не ошибается тот, кто ничего не делает! Ошибки используются в качестве источника ценного опыта и повышения компетентности родителей в вопросах образования, развития и обучения дошкольников.

- *Принцип личного примера.* Влияние примера велико. Заинтересовать какой-то темой или работой можно только в том случае, если эта тема интересна тебе самому. Ненавязчивое обучение на модели собственного поведения сохраняет активность и свободу выбора содержания.

2. Содержание деятельности «Родительского совета».

- Участие родителей в формировании содержания Программы ДОО (в части, формируемой участниками образовательных отношений).

- Поддержать инициативы родителей в выборе содержания образования своих детей позволяет проектная деятельность.

- Участие в образовательной деятельности ДОО. Для организации этой работы педагоги используем разнообразные формы взаимодействия.

- Повышение компетентности родителей в вопросах образования, развития и воспитания детей дошкольного возраста. «Родительский совет» позволяет мотивировать родителей к саморазвитию и самообразованию в вопросах образования, воспитания и развития детей.

Выделяется три основных направления взаимодействия с семьями воспитанников:

-информирование - происходит при непосредственном общении (в ходе бесед, консультаций, на собраниях,) либо опосредовано, при получении информации из различных источников: стендов, газет, журналов (рукописных, электронных), разнообразных буклетов, интернет-сайтов (детского сада, органов управления образованием), а также переписки (в том числе электронной).

-обучение родителей: лекции, семинары, мастер-классы, тренинги, игры.

-совместная деятельность: социальные акции, проектная деятельность, праздники, театры, ярмарки и др.

С целью анализа качества взаимодействия с семьей было проведено анкетирование родителей (законных представителей) и проанализированы ответы 6 групп. Всего было опрошено 240 родителей возрастных групп ДОО.

Вывод: исходя из данных анкетирования, видно, что в последние годы значительно ослаб интерес родителей к статьям и брошюрам, размещенным в информационных уголках, которые устарели и утратили свою значимость. При этом современные родители часто обращаются к педагогам и специалистам детского сада за консультацией, задают вопросы, связанным с воспитанием и развитием детей. При этом интересы и информационные запросы родителей очень разнообразны. Необходимо совершенствовать работу с родителями в направлении интерактивного взаимодействия, которые создают условия для диалога, обмена опытом, мнениями, быстро и оперативно отвечать на вопросы родителей, способствовать повышению их компетенции в вопросах обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста.

Таким образом ОПДО решает задачи современного дошкольного образования, обусловленных многообразием изменяющего мира, актуальными тенденциями в области дошкольного образования, требованиями образовательной государственной политики, Стандарта, актуальными потребностями Организаций и других участников образовательных отношений в области дошкольного образования.

Рабочая программа воспитания – помогает педагогическим работникам ДОО реализовать решение таких проблем, как:

- формирование общей культуры личности воспитанников;
- развитие у воспитанников социальных, нравственных, эстетических качеств, направленных на воспитание духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятие правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

В дополнительном образовании задействовано 25% (процентов) воспитанников ДОО.

Педагоги, вовлеченные в инновационную деятельность, активно участвуют в мероприятиях на муниципальном, краевом, федеральном уровнях, делятся опытом, становятся лауреатами и победителями профессиональных конкурсов.

Чтобы поднять низкий уровень компетенции родителей в вопросах образования, воспитания и развития детей дошкольного возраста в ДОО организована фокус-группа родительской общественности для использования интерактивных форм взаимодействия с родительской общественностью, в том числе с использованием мессенджеров и социальных сетей.

2. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ДОО

Управление МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 201» осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

В Автономной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: Совет, Попечительский совет, Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет.

Заведующий	Заведующий действует на принципе единоначалия и несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Краснодар, Уставом ДОО и заключённым с ним трудовым договором.
Совет	Совет Автономной организации: утверждает программу развития Автономной организации; рассматривает ежегодные отчёты о результатах воспитательно-образовательной работы; привлекает дополнительные финансовые средства для укрепления и развития материально-технической базы Автономной организации; контролирует рациональное использование бюджетных средств и ассигнований, полученных из других источников финансирования; совместно с администрацией Автономной организации создаёт условия для педагогического просвещения родителей (законных представителей); разрабатывает проект договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования обучающихся; согласовывает перечень и положение об оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг в Автономной организации; согласовывает Правила приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования.
Попечительский совет	Попечительский совет содействует привлечению внебюджетных средств:

	для развития материально-технической базы Автономной организации, благоустройства его помещений и территории; для улучшения условий труда педагогических и иных работников Автономной организации; для организации конкурсов, соревнований и других мероприятий для обучающихся и работников Автономной организации. Попечительский совет вправе рассматривать другие вопросы, отнесённые к его компетенции положением о Попечительском совете.
Общее собрание работников	К исключительной компетенции Общего собрания работников Автономной организации относятся: участие в разработке и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка Автономной организации, изменений и дополнений к ним; принятие иных локальных актов, регулирующих деятельность Автономной организации, предусмотренной Уставом; внесение и рассмотрение предложений о необходимости утверждения Устава Автономной организации, а также изменений к нему; обсуждение вопросов поощрения, представления к награждению работников Автономной организации; обсуждение предложений по улучшению деятельности Автономной организации; внесение предложений об изменении типа существующей Автономной организации на рассмотрение учредителя.
Педагогический совет	К компетенции Педагогического совета относятся: определение стратегии образовательной деятельности; обсуждение содержания образования, выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе; рассмотрение и принятие образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ; рассмотрение и согласование планов учебно-воспитательной и методической работы; рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, развития их творческой инициативы, распространения передового педагогического опыта; оказание поддержки инновационных проектов и программ; планирование и анализ состояния учебно-методического обеспечения, результатов освоения образовательных программ; заслушивание отчётов педагогических работников, руководителей и иных работников Автономной организации по обеспечению качества образовательного процесса; заслушивание и обсуждение опыта работы педагогических работников в области новых педагогических и

	информационных технологий, авторских программ, учебно-методических пособий; представление педагогических работников к поощрению.
Наблюдательный совет	Наблюдательный совет Автономной организации состоит из девяти человек. В состав Наблюдательного совета Автономной организации входят представители учредителя Автономной организации (Департамента образования, департамента муниципальной собственности и городских земель администрации муниципального образования город Краснодар), общественности (в том числе лица, имеющие заслуги в соответствующей сфере деятельности), представители работников Автономной организации, представители иных органов местного самоуправления. Срок полномочий Наблюдательного совета Автономной организации составляет пять лет. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Автономной организации или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем Автономной организации. Решение о назначении представителя работников Автономной организации членом.

Сведения о Педагогическом совете.

С целью обновления педагогического мышления, развития профессиональных и личностных компетенций, необходимых современному педагогу в ДОО № 201 создан «NEW-педагогический совет». «NEW-педагогический совет» - это модель субъектного взаимодействия педагогов, его работа строится на основе деятельностного подхода и предполагает активное участие педагогов в обсуждении проблем и принятии решений, создает условия для самообразования и саморазвития, способствует формированию инновационного сознания, для которого характерны не только высокий интеллектуальный потенциал, но и критическое отношение к действительности, ее несовершенству, устремленность на поиск альтернативы.

Задачи «NEW-педагогического совета»:

1. Поиск и внедрение в работу с педагогами активных форм взаимодействия, участвуя в которых, педагоги в интерактивных формах могут пройти «перезагрузку», как в содержательном, так и в организационном аспектах работы с дошкольниками.

2. Создание условий для сотрудничества на паритетных началах администрации и педагога.

3. Мотивация педагогов к саморазвитию и самосовершенствованию.

Взаимодействие педагогов в педагогическом коллективе опирается на следующие принципы:

ПРИНЦИПЫ:



- *Принцип содействия, сотрудничества и участия.* Принцип содействия и сотрудничества во взаимодействии педагогического сообщества переносит акцент с директивного стиля управления на поддержку инициативности и креативности, способствует успеху, эффективной деятельности, положительным проявлениям личности педагога.
- *Принцип деятельности,* как и в работе с детьми, заключается в том, что педагог, не получает знания в готовом виде, а создаются условия для самообразования и саморазвития.
- *Принцип эмоционального благополучия.* Решающим условием успешного взаимодействия в коллективе является эмоциональная атмосфера, в которой протекает деятельность.
- *Принцип «право на ошибку».* Каждый взрослый, как и ребенок, имеет право знать и не знать, уметь и не уметь. У каждого есть свои сильные стороны, свои проблемы, свои приоритеты и потребности.
- *Принцип личного примера.* Влияние примера велико. Заинтересовать какой-то темой или работой можно только в том случае, если эта тема интересует тебе самому.

Структура управления образовательной организацией.

Управление ДОО № 201 осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования;
- Уставом МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 201»;

- Договором, заключаемым между ДОО № 201 и родителями (законными представителями) воспитанников.

Заведующий действует от имени Автономной организации без доверенности, представляет её интересы на территории Российской Федерации и за её пределами.

Заведующий действует на принципе единоначалия и несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Краснодар, Уставом и заключённым с ним трудовым договором. Важным в системе управления ДОО № 201 является создание механизма, обеспечивающего включение всех участников образовательного процесса в управление.

Структура управления ДОО № 201.



Вывод: МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 201» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование. Управление Детским садом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

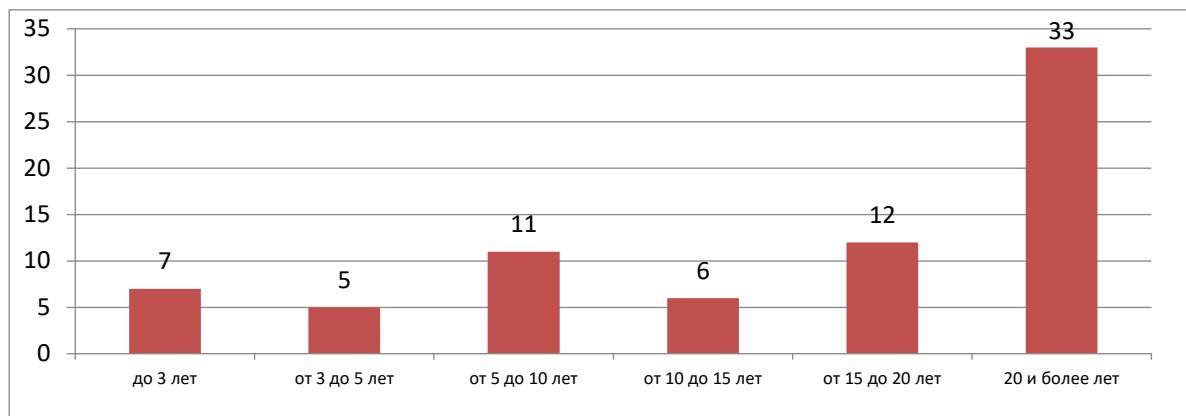
ДОО № 201 укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 74 человек. Педагогический коллектив насчитывает 37 педагогических работников. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 1/9
- воспитанник/все сотрудники – 1/4

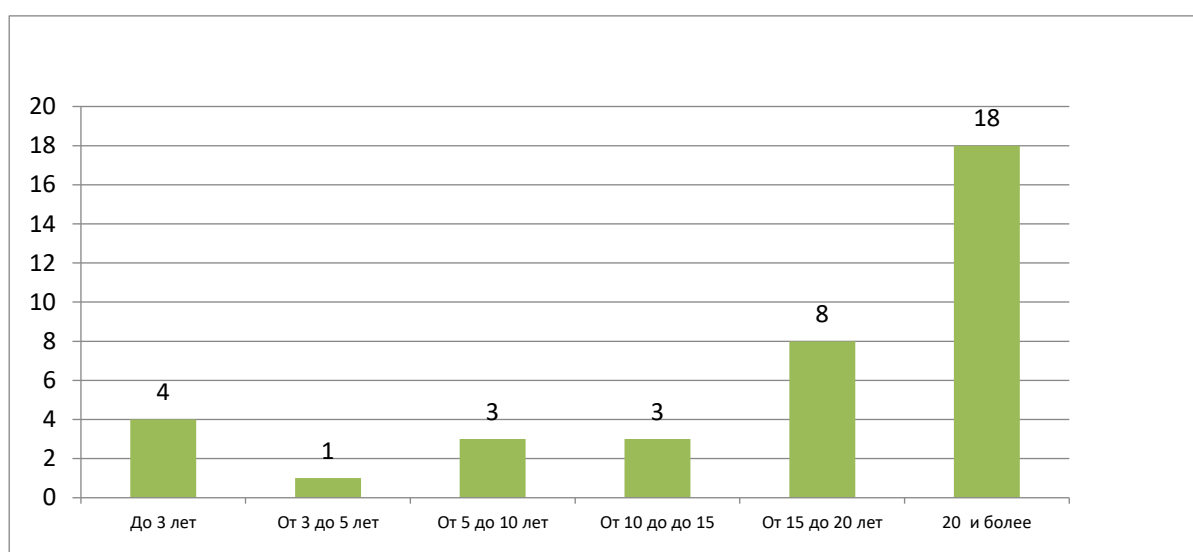
За 2024 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- высшую квалификационную категорию – 9 педагогов;
- курсы повышения квалификации в 2024 году прошли: 20 педагогов.

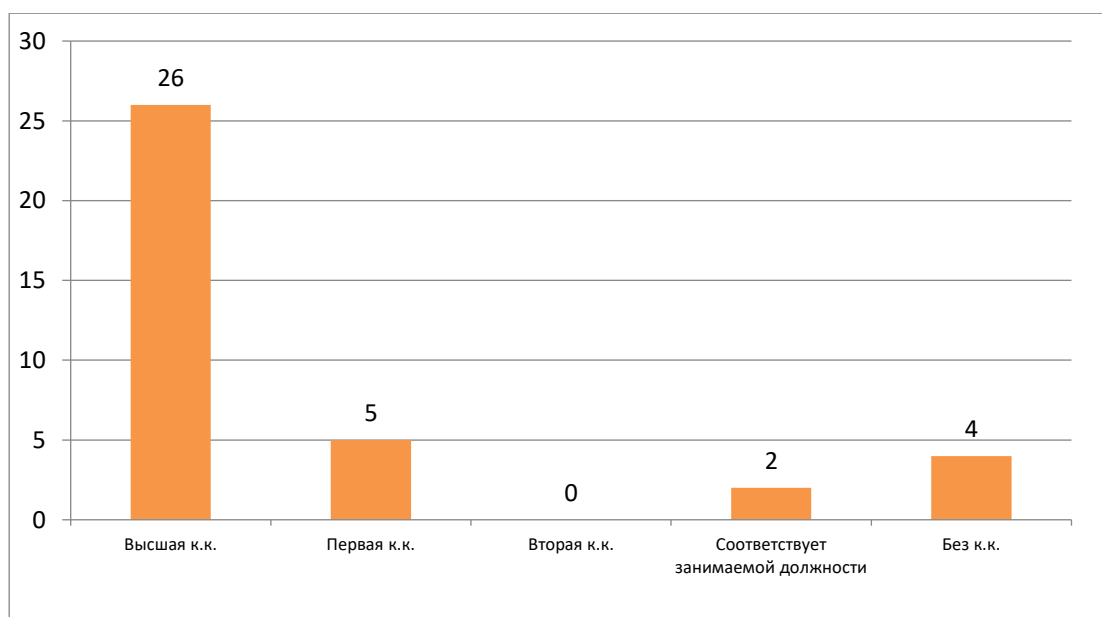
Стаж работы кадрового состава за 2024



Стаж работы педагогического состава за 2024



Категорийность педагогов за 2024



Данные о профессиональной активности руководящих и педагогических работников ДОО за 2024 год.

Курсы повышения квалификации за 2024 год

№ п/п	ФИО	Должность	Тема	Организация	Часы	Период прохождения
1.	Власенко Наталья Петровна	Воспитатель	«Реализация системно-деятельностного подхода в практике воспитателя ДОО»	ГБОУ ИРО Краснодарского края	72 ч.	12.02.2024 – 21.02.2024
2.	Жданова Анастасия Викторовна	Воспитатель	«Реализация системно-деятельностного подхода в практике воспитателя ДОО»	ГБОУ ИРО Краснодарского края	72 ч.	12.02.2024 – 21.02.2024
3.	Турчанова Лидия Николаевна	Воспитатель	«Реализация системно-деятельностного подхода в практике воспитателя ДОО»	ГБОУ ИРО Краснодарского края	72 ч.	12.02.2024 – 21.02.2024
4.	Кандыба Ольга Алексеевна	Воспитатель	«Реализация системно-деятельностного подхода в практике воспитателя ДОО»	ГБОУ ИРО Краснодарского края	72 ч.	12.02.2024 – 21.02.2024
5.	Власова Юлия Сергеевна	Воспитатель	«Реализация системно-деятельностного подхода в практике воспитателя ДОО»	ГБОУ ИРО Краснодарского края	72 ч.	12.02.2024 – 21.02.2024
6.	Мухина Татьяна Борисовна	Воспитатель	«Реализация системно-деятельностного подхода в практике воспитателя ДОО»	ГБОУ ИРО Краснодарского края	72 ч.	12.02.2024 – 21.02.2024
7.	Трухина Анна Ивановна	Воспитатель	«Реализация системно-деятельностного подхода в практике воспитателя ДОО»	ГБОУ ИРО Краснодарского края	72 ч.	13.05.2024 – 23.05.2024
8.	Рарова Людмила Николаевна	Воспитатель	«Реализация системно-деятельностного подхода в практике воспитателя ДОО»	ГБОУ ИРО Краснодарского края	72 ч.	13.05.2024 – 23.05.2024
9.	Лях Юлия Александровна	Воспитатель	«Реализация системно-деятельностного подхода в практике воспитателя ДОО»	ГБОУ ИРО Краснодарского края	72 ч.	13.05.2024 – 23.05.2024
10.	Дарченко Марина Владимировна	Воспитатель	«Реализация системно-деятельностного подхода в практике воспитателя ДОО»	ГБОУ ИРО Краснодарского края	72 ч.	13.05.2024 – 23.05.2024
11.	Федорова Татьяна Алексеевна	Воспитатель	«Реализация системно-деятельностного подхода в практике воспитателя ДОО»	ГБОУ ИРО Краснодарского края	72 ч.	13.05.2024 – 23.05.2024
12.	Масалитина Ирина Владимировна	Воспитатель	«Роль руководителя дошкольной образовательной организации в гражданско-патриотическом воспитании детей дошкольного возраста»	НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс»	72 ч	03.04.2024 – 15.04.2024

13.	Козина Светлана Асланбиевна	Воспитатель	«Роль руководителя дошкольной образовательной организации в гражданско-патриотическом воспитании детей дошкольного возраста»	НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс»	72 ч	03.04.2024 – 15.04.2024
14.	Чумакова Елена Викторовна	Старший воспитатель	«Роль руководителя дошкольной образовательной организации в гражданско-патриотическом воспитании детей дошкольного возраста»	НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс»	72 ч	03.04.2024 – 15.04.2024
15.	Москалева Лариса Юрьевна	Заведующий	«Роль руководителя дошкольной образовательной организации в гражданско-патриотическом воспитании детей дошкольного возраста»	НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс»	72 ч	03.04.2024 – 15.04.2024
16.	Сысоева Алла Юрьевна	Старший воспитатель	«Роль руководителя дошкольной образовательной организации в гражданско-патриотическом воспитании детей дошкольного возраста»	НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс»	72 ч	03.04.2024 – 15.04.2024
17.	Пригарина Екатерина Владимировна	Старший воспитатель	«Роль руководителя дошкольной образовательной организации в гражданско-патриотическом воспитании детей дошкольного возраста»	НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс»	72 ч	03.04.2024 – 15.04.2024
18.	Чумак Елена Дмитриевна	Воспитатель	«Методики и ключевые компоненты педагога дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО»	«Образовательный центр «ИТ – «Перемена»	72 ч.	26.03.2024
19.	Левина Марина Николаевна	Воспитатель	«Методики и ключевые компоненты педагога дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО»	«Образовательный центр «ИТ – «Перемена»	72 ч.	02.04.2024
20.	Чумак Елена Дмитриевна	Воспитатель	«Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»	«Образовательный центр «ИТ – «Перемена»	72 ч.	29.03.2024
21.	Левина Марина Николаевна	Воспитатель	«Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»	«Образовательный центр «ИТ – «Перемена»	72 ч.	29.03.2024

22.	Москалева Лариса Юрьевна	Заведующий	«Профессиональный рост руководителя в образовательной среде»	«Профессионал Пять Плюс»	12 ч	24.04.2024 – 26.04.2024
23.	Масалитина Ирина Владимировна	Воспитатель	«Профессиональный рост руководителя в образовательной среде»	«Профессионал Пять Плюс»	12 ч	24.04.2024 – 26.04.2024
24.	Пригарина Екатерина Владимировна	Старший воспитатель	«Профессиональный рост руководителя в образовательной среде»	«Профессионал Пять Плюс»	12 ч	24.04.2024 – 26.04.2024
25.	Чумакова Елена Викторовна	Старший воспитатель	«Профессиональный рост руководителя в образовательной среде»	«Профессионал Пять Плюс»	12 ч	24.04.2024 – 26.04.2024
26.	Сысоева Алла Юрьевна	Старший воспитатель	«Профессиональный рост руководителя в образовательной среде»	«Профессионал Пять Плюс»	12 ч	24.04.2024 – 26.04.2024
27.	Козина Светлана Асланбиевна	Воспитатель	«Профессиональный рост руководителя в образовательной среде»	«Профессионал Пять Плюс»	12 ч	24.04.2024 – 26.04.2024

Установление квалификационной категории в 2024 году

№ п/п	ФИО	Должность	Категория	Приказ
1.	Белошапко Елена Геннадьевна	Воспитатель	Высшая	от 03.06.2024 № 1268
2.	Левина Марина Николаевна	Воспитатель	Высшая	от 03.06.2024 № 1268
3.	Чумак Елена Дмитриевна	Воспитатель	Высшая	от 03.06.2024 № 1268
4.	Ашинова Фатима Нурбиевна	Воспитатель	Высшая	от 02.02.2024 № 240
5.	Здорикова Мария Сергеевна	Воспитатель	Высшая	от 02.02.2024 № 240
6.	Марченко Надежда Вячеславовна	Воспитатель	Высшая	от 02.02.2024 № 240
7.	Турчанова Лидия Николаевна	Воспитатель	Высшая	от 02.02.2024 № 240
8.	Федорова Татьяна Алексеевна	Воспитатель	Высшая	от 02.02.2024 № 240
9.	Чельник Татьяна Васильевна	Воспитатель	Высшая	от 03.12.2024 № 2872
10.	Кандыба Ольга Алексеевна	Воспитатель	Первая	От 03.12.2024 № 2872

Участие педагогов в мероприятиях за 2024 год

№ п/п	ФИО	Должность	Организация	Мероприятие	Тема выступления	Документ/дата
-------	-----	-----------	-------------	-------------	------------------	---------------

1.	Козина Светлана Асланбиевна	Воспитатель	Государственное учреждение образования «Минский городской институт развития образования»	Панорама опыта «Современные подходы к формированию основ духовно-нравственной и гражданско-патриотической культуры детей дошкольного возраста»	Участник	Сертификат участника, 08 – 10 апреля 2024 года г. Минск Сертификат участника, 08 – 10 апреля 2024 года, г. Минск
2.	Масалитина Ирина Владимировна	Воспитатель	Государственное учреждение образования «Минский городской институт развития образования»	Панорама опыта «Современные подходы к формированию основ духовно-нравственной и гражданско-патриотической культуры детей дошкольного возраста»	Участник	Сертификат участника, 08 – 10 апреля 2024 года, г. Минск
3.	Москалева Лариса Юрьевна	Заведующий	Государственное учреждение образования «Минский городской институт развития образования»	Панорама опыта «Современные подходы к формированию основ духовно-нравственной и гражданско-патриотической культуры детей дошкольного возраста»	Участник	Сертификат участника, 08 – 10 апреля 2024 года г. Минск Сертификат участника, 08 – 10 апреля 2024 года, г. Минск
4.	Пригарина Екатерина Владимировна	Старший воспитатель	Государственное учреждение образования «Минский городской институт развития образования»	Панорама опыта «Современные подходы к формированию основ духовно-нравственной и гражданско-патриотической культуры детей дошкольного возраста»	Участник	Сертификат участника, 08 – 10 апреля 2024 года, г. Минск
5.	Сысоева Алла Юрьевна	Старший воспитатель	Государственное учреждение образования «Минский городской институт развития образования»	Панорама опыта «Современные подходы к формированию основ духовно-нравственной и гражданско-патриотической культуры детей дошкольного возраста»	Участник	Сертификат участника, 08 – 10 апреля 2024 года, г. Минск
6.	Чумакова Елена Викторовна	Старший воспитатель	Государственное учреждение	Панорама опыта «Современные подходы к формированию	Участник	Сертификат участника,

			образования «Минский городской институт развития образования»	основ духовно-нравственной и гражданско-патриотической культуры детей дошкольного возраста»		08 – 10 апреля 2024 года, г. Минск
7.	Масалитина Ирина Владимировна	Воспитатель	ООО «Профессионал пять плюс»	Семинар для руководителей и специалистов дошкольных организация» «Профессиональный рост руководителя в образовательной среде»	Опыт работы «Создание мотивирующе й образовательн ой среды в ДОО»	Сертификат, 24 – 26 апреля 2024 года, г. Пятигорск
8.	Москалева Лариса Юрьевна	Заведующий	ООО «Профессионал пять плюс»	Семинар для руководителей и специалистов дошкольных организация» «Профессиональный рост руководителя в образовательной среде»	Опыт работы «Создание мотивирующе й образовательн ой среды в ДОО»	Сертификат, 24 – 26 апреля 2024 года, г. Пятигорск
9.	Горюнова Алена Юрьевна	Воспитатель	ФГБОУ ВО КубГУ	III Всероссийская научно- практическая конференция «Дошкольное образование в России: результаты нового времени и взгляд в будущее»	Доклад, «Растем вместе или современные подходы в работе с родителями воспитаннико в детского сада»	Сертификат, приказ № 391 от 01.03.2024 г.
10.	Левина Марина Николаевна	Воспитатель	ФГБОУ ВО КубГУ	III Всероссийская научно- практическая конференция «Дошкольное образование в	Доклад, «Учить или не учить? Как детский сад	Сертификат, приказ № 391 от 01.03.2024 г.

				России: результаты нового времени и взгляд в будущее»	готовит ребенка к школе»	
11.	Чумак Елена Дмитриевна	Воспитатель	ФГБОУ ВО КубГУ	III Всероссийская научно-практическая конференция «Дошкольное образование в России: результаты нового времени и взгляд в будущее»	Доклад, «Учить или не учить? Как детский сад готовит ребенка к школе»	Сертификат, приказ № 391 от 01.03.2024 г.
12.	Чельник Татьяна Васильевна	Воспитатель	ГБОУ ИРО Краснодарского края	Программа повышения квалификации по теме: «Реализация системно-деятельностного подхода в практике воспитателя ДОО»	«Организации «говорящей» среды в детском саду»	Сертификат от 26.06.2024 года
13.	Машкова Марина Викторовна	Воспитатель	ГБОУ ИРО Краснодарского края	Программа повышения квалификации по теме: «Реализация системно-деятельностного подхода в практике воспитателя ДОО»	«Организации «говорящей» среды в детском саду»	Сертификат от 26.06.2024 года
14.	Мухина Татьяна Борисовна	Воспитатель	ГБОУ ИРО Краснодарского края	Программа повышения квалификации по теме: «Реализация системно-деятельностного подхода в практике воспитателя ДОО»	«Организации «говорящей» среды в детском саду»	Сертификат от 26.06.2024 года
15.	Алейникова Светлана Владимировна	Воспитатель	ГБОУ ИРО Краснодарского края	Программа повышения квалификации по теме: «Реализация системно-деятельностного подхода в практике воспитателя ДОО»	«Организации «говорящей» среды в детском саду»	Сертификат от 26.06.2024 года
16.	Дарченко Марина Владимировна	Воспитатель	ГБОУ ИРО Краснодарского края	Программа повышения квалификации по теме:	«Организации «говорящей»	Сертификат от 26.06.2024 года

				«Реализация системно-деятельностного подхода в практике воспитателя ДОО»	среды в детском саду»	
17.	Чельник Татьяна Васильевна, Чумак Елена Дмитриевна	Воспитатели	ГБОУ ИРО Краснодарского края	«Краевой семинар: «Планирование образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДОО в образовательном пространстве дошкольной образовательной организации»	Опыт работы с докладом «Планирование и организация образовательных проектов в детском саду»	Сертификат от 27.03.2024 года
18.	Горюнова Алена Юрьевна, Левина Марина Николаевна	Воспитатели	ГБОУ ИРО Краснодарского края	«Краевой семинар: «Планирование образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДОО в образовательном пространстве дошкольной образовательной организации»	Мастер-класс «Алгоритм планирования образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»	Сертификат от 27.03.2024 года
19.	Чельник Татьяна Васильевна, Кандыба Ольга Александровна	Воспитатели	МКУ КНМЦ	Семинар-практикум «Проведение педагогической диагностики в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»	Деловая игра «Педагогическая диагностика: вопросы и ответы»	Справка от 23.07.2024 № 978
20.	Чумакова Елена Викторовна, Машкова Марина Викторовна	Старший воспитатель, инструктор по	МКУ КНМЦ	Семинар-практикум «Проведение педагогической диагностики в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»	Мастер-класс «Разработка индивидуальной программы	Справка от 23.07.2024 № 977

		физической культуре			поддержки ребенка»	
21.	Пригарина Екатерина Владимировна, Галка Наталья Владимировна	Старший воспитатель, Воспитатель	МКУ КНМЦ	Семинар-практикум «Проведение педагогической диагностики в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»	Мастер-класс «Создание условий поддержки ребенка в его индивидуальн ости через организацию «говорящих» центров активности»	Справка от 23.07.2024 № 979
22.	Чумакова Елена Викторовна, Мухина Татьяна Борисовна	Старший воспитатель, Воспитатель	МКУ КНМЦ	Семинар-практикум «Проведение педагогической диагностики в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»	Опыт работы «Диагностиче ские НАП- кейсы: наблюдаем. Анализируем, планируем»	Справка от 23.07.2024 № 980

Конкурсы 2024 год

№ п/п	ФИО	Должность	Название конкурса	Результат	Документ
1.	Горюнова Алена Юрьевна	Воспитатель	Краевой конкурс «Лучшие педагогические работники дошкольных образовательных организаций» в 2024 году	Победитель	Приказ от 21.06.2024 № 369
2.	Чельник Татьяна Васильевна	Воспитатель	Краевой конкурс видеозанятий «Работаем по стандарту» в 2024 году	3 место	Приказ от 29.05.2024 № 337

3.	Чумак Елена Дмитриевна	Воспитатель	XIVкрытый Краснодарский Фестиваль педагогических инициатив «Новые Идеи – Новой Школе»	Лауреат	Приказ от 03.05.2024 № 123 - П
4.	Левина Марина Николаевна	Воспитатель	XIVкрытый Краснодарский Фестиваль педагогических инициатив «Новые Идеи – Новой Школе»	Лауреат	Приказ от 03.05.2024 № 123 - П
5.	Горюнова Алена Юрьевна	Воспитатель	XIVкрытый Краснодарский Фестиваль педагогических инициатив «Новые Идеи – Новой Школе»	3 место	Приказ от 03.05.2024 № 123 - П
6.	Чельник Татьяна Васильевна	Воспитатель	XIVкрытый Краснодарский Фестиваль педагогических инициатив «Новые Идеи – Новой Школе»	3 место	Приказ от 03.05.2024 № 123 - П

Грамоты, благодарственные письма

№ п/п	ФИО	Должность	Документ	Организация
1.	Москалева Лариса Юрьевна	Заведующий	Грамота «За многолетний, добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с празднованием Международного женского дня»	Администрация Карасунского внутригородского округа города Краснодара
2.	Горюнова Алена Юрьевна	Воспитатель	Грамота «За добросовестный труд и значительный вклад в развитие системы образования города Краснодара и в связи с празднованием Международного женского дня»	Администрация Карасунского внутригородского округа города Краснодара
3.	Москалева Лариса Юрьевна	Заведующий	Благодарность за высокий профессионализм и активную помощь в подготовке и проведении профессионального конкурса «Воспитатель года города Краснодара» в 2024 году	МКУ КНМЦ
4.	Дарченко Марина Владимировна	Воспитатель	Благодарность за подготовку лауреата муниципального этапа Всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я-исследователь» в секции «Гуманитарная»	МКУ КНМЦ
5.	Турчанова Лидия Николаевна	Воспитатель	Благодарность за подготовку лауреата муниципального этапа Всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я-исследователь» в секции «Физика, математика, техника»	МКУ КНМЦ

Вывод: педагоги в 2024 году систематически повышали свою педагогическую компетентность посредством самообразования. Проходили курсы повышения квалификации и аттестацию. Регулярно выступали с отчетами по самообразованию на педагогических советах и педагогических часах.

4. ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В ДОО учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

В 2024 году пополнил учебно-методическое и информационное обеспечение: издание методических рекомендаций, учебно-методический комплект к ОП ДО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Вывод: в МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 201» учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

5. ОЦЕНКА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В ДОО библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методических кабинетах, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям ООП ДОО, детской художественной литературой, периодическими изданиями, и другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования образовательной деятельности.

Информационные образовательные интерактивные ресурсы	
Официальный сайт Министерства Просвещения Российской Федерации	https://edu.gov.ru/
Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации	https://minobmauki.gov.ru/?&&ysclid=IOjba4hkkl
Федеральный портал "Российское образование»	https://edu.ru/
Национальный реестр ведущих образовательных Учреждений России	http://www.leading-education.ru/
ГБОУ ИРО Краснодарского края	https://iro23.ru/
Образовательная социальная сеть	https://nsportal.ru/
Цифровые электронные библиотеки	
Педагогическая диагностика	https://disk.yandex.ru/d/ZaVLy2cnllIK8A

--	--

Вывод: в МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 201» библиотечно-информационного обеспечения достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

6. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

В ДОО № 201 сформирована материально-техническая база для реализации ООП ДОО, жизнеобеспечения и развития детей.

В ДОО № 201 оборудованы помещения:

- групповые помещения – 19;
- кабинет заведующего – 2;
- методический кабинет – 2;
- музыкальный зал – 2;
- физкультурный зал – 2;
- пищеблок – 2;
- прачечная – 2;
- медицинский кабинет – 2;
- актовый зал – 1.

При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые помещения, включающие групповую комнату, спальню, прихожую.

Материально-техническое состояние ДОО и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Средний объем бюджетного и внебюджетного финансирования за 2024 год.

Годы	Бюджетное финансирование	Внебюджетное финансирование
2024	7499956	92201700

Вывод: в дошкольной организации созданы оптимальные материально-технические условия, обеспечивающие комфортное пребывание и развитие детей в различных видах детской деятельности, но нужно периодически преобразовывать, трансформировать, обновлять материально-техническую базу

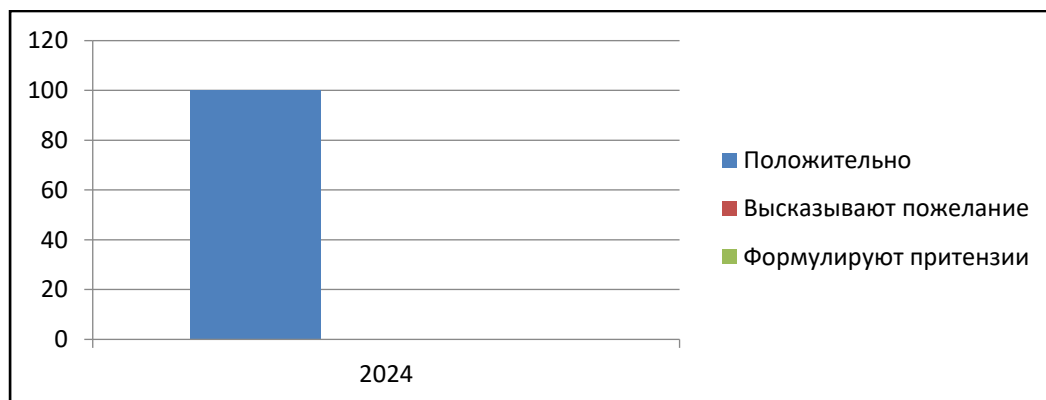
для стимулирования физической, творческой, интеллектуальной активности детей.

7. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВСОКО

Качество образования интерпретируется как комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программ (ФЗ-273 «Об образовании в РФ»).

Внутренняя система оценки качества дошкольного (далее - ВСОКО) - это информационно-аналитическая основа управления качеством образования в ДОО, основанная на систематическом изучении состояния основных и обеспечивающих видов деятельности ДОО, условий и результатов их осуществления. Оценка качества образования - определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия установленным требованиям. Программа ВСОКО определяет направления мониторинга, перечень объектов мониторинга и характеризующих их показателей. В ДОО № 201 утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 31.08.2021 г.

Результаты анкетирования родителей о качестве предоставляемых образовательных услуг. Анализ за 2024 г.



Вывод: итогово-прогностический этап показал хорошую работу учреждения в 2023 году. Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Таким образом МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 201» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование. Управление Детским садом осуществляется на основе

сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Предъявление новых требований к современному педагогу в свете реализации ФГОС ДО и Профессиональный стандарт педагога мотивировал ДОО № 201 пересмотреть свою методическую работу. Необходимо обновление педагогического мышления, развитие профессиональных и личностных компетенций педагогов в процессе решения педагогических задач. 10 % молодых педагогов ДОО нуждающиеся в методическом сопровождении, т.к. затрудняются в использовании новых форм взаимодействия с детьми и родителями. Педагоги со стажем работы нуждаются в поиске активных форм взаимодействия и мотивации к саморазвитию.

В МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 201» учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

В ДОО созданы оптимальные материально-технические условия, обеспечивающие комфортное пребывание и развитие детей в различных видах детской деятельности, но нужно периодически преобразовывать, трансформировать, обновлять материально-техническую базу для стимулирования физической, творческой, интеллектуальной активности детей.

Итогово-прогностический этап показал хорошую работу учреждения в 2023 году. Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ
ЗА 2024 ГОД**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	321 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	321 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человека
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	321 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	321/100 % человек
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	321 человек/100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0 %

1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	5 человек/1,6 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	5 человек/1,6 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	12,1
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	37 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	23 человека/62 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	23 человека/62 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	14 человек/38 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	14 человек/38 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	26 человек/71 %
1.8.2	Первая	5 человек/13,5 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	5 человек/14 %
1.9.2	Свыше 30 лет	8 человек/24%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человека/8 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6 человека/17 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную	

	переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	40 человек/100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	38 человек/100 %
1.14	Соотношение педагогический работник/воспитанник в дошкольной образовательной организации	1/9
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	да
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,3 кв.м на одного ребенка
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	180,1кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Общий вывод.

Таким образом, результаты самообследования МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 201» свидетельствует о положительной динамике по большинству показателей результативности и эффективности его функционирования и развития, о качестве и доступности предоставляемых образовательных услуг.

Учитывая результаты самообследования деятельности за 2024 год, можно сделать выводы:

- Об эффективности методического сопровождения образовательной деятельности в ДОО:
- совершенствуется образовательная деятельность, созданы условия для полноценного физического и психического развития детей;

- наряду с базовым образованием в детском саду осуществляется дополнительное образование через внедрение кружковой работы, на платной основе;
 - педагоги принимают участие в конкурсах различного уровня, становятся победителями и лауреатами, проходят курсы повышения квалификации, осваивают современные педагогические технологии, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
- О комплексном подходе управленческой структуры в решение задач ДОО, с целью совершенствования работы:
- систематическое укрепление материально-технической базы ДОО;
 - обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников учреждения;
 - эффективное сотрудничество с родителями воспитанников.

На основании полученных результатов выявлено, что поставленные задачи на 2024 год в ДОО № 201 были реализованы.

Вместе с тем, как показала оценка хода и результатов работы, существует ряд проблем, на решение которых будет направлена деятельность ДОО № 201:

- обеспечение выполнения муниципального задания по направлениям посещаемости и заболеваемости воспитанников;
- повышение активности большей части родителей в жизни детского сада.